



LOVAČKA UDRUGA „ORLOV KUK“ – TOMISLAVGRAD

## **PRAVILNIK**

**O OBVEZAMA I PRAVIMA LOVACA TE KORIŠTENJU DIVLJAČI I NJENIH  
DIJELOVA**

**U KONGORI, 19. 12. 2015.**

Na temelju Zakona o lovstvu i Statuta lovačke Udruge „Orlov kuk,, Tomislavgrad, Skupština Udruge na 2. redovitoj sjednici održanoj 19. Prosinca 2015. donosi:

## **PRAVILNIK**

### **O OBVEZAMA I PRAVIMA LOVACA TE KORIŠTENJU DIVLJAČI I NJENIH DIJELOVA**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim pravilnikom reguliraju se prava, obveze i odgovornosti članova Udruge, lovaca, gostiju Udruge, kao i korištenje divljači i njenih dijelova u lovištu kojim gospodari lovačka udruga „ORLOV KUK“ Tomislavgrad.

##### **Članak 2.**

Divljač je dobro od posebnog interesa za Federaciju BiH koju je nadležno ministarstvo Hercegbosanske županije dalo zajedno s lovištem ovoj LU na gospodarenje. Divljač kao i njeni dijelovi, bez obzira na to tko ih je odstrijelio, našao, ili uhvatio pripadaju ovoj Udruzi kao ovlašteniku prava lova.

##### **Članak 3.**

Ovaj pravilnik temelji se na slijedećim postavkama:

- Uzgoj, lov i korištenje divljači i njenih dijelova moraju biti usklađeni s godišnjim planom kao i propisima vezanim za lovstvo koji su proizašli iz Zakona o lovstvu.
- Temeljna je obveza lovca uzgoj i zaštita divljači iz čega proizlazi stjecanje prava na korištenje divljači i njenih dijelova.
- Pravo korištenja divljači i njenih dijelova ovisi o uloženom radu svakog člana Udruge.
- Vrijednost odnijeta iz lovišta mora se neumanjena vratiti u lovište, a to znači iz lovišta smijemo iznijeti onoliko koliko smo unijeli.

##### **Članak 4.**

Obujam izvršenih radova u lovištu i vrijednost divljači kao i njenih dijelova izražava se u radnim satima.

Vrijednost radnog sata u lovištu je: 2,5 KM-a.

##### **Članak 5.**

Matični fond divljači uvjetuje godišnji plan. Ako je fond divljači manji u lovište se mora unijeti onoliko vrijednosti da se ni na koji način ne ugrozi matični fond.

## **II. OBVEZE LOVACA**

### **Članak 6.**

Program rada i godišnji plan potvrđuje Skupština na prijedlog Upravnog Odbora vodeći računa da se izvrši i da se zaduženjima obuhvate svi članovi Udruge

### **Članak 7.**

Uplaćena članarina daje pravo na članstvo u Udruzi, ali ne daje pravo na korištenje divljači i njenih dijelova. Rok za uplatu članarine za tekuću lovnu godinu donosi Upravni odbor Udruge. Dokaz o članarini je lovačka iskaznica Lovačkog Saveza Herceg-Bosne ili drugog saveza čija je članica Udruga te naljepnica (markica) tekuće kalendarske godine. Oni koji ne uplate članarinu na vrijeme, prilikom plaćanja su uz članarinu dužni platiti i zakasninu. Visinu zakasnine određuje Upravni odbor Udruge.

### **Članak 8.**

Svaki je član dužan na radovima u lovištu odraditi minimalan broj radnih sati. Minimalan broj radnih sati koji daju pravo obavljanja lova i korištenja dijelova divljači određuje Upravni odbor Udruge kao i datum do kada trebaju biti odradjeni.

### **Članak 9.**

Pored obaveznog minimuma radnih sati svaki član Udruge dužan je obavljati slijedeće poslove u lovištu:

- Sudjelovati u svim lovno-tehničkim i lovno-gospodarskim radovima
- Sudjelovati u izradi solišta, hranilica za visoku i nisku divljač i ista održavati i puniti
- Sudjelovati u prosijecanju staza i čišćenju postojećih
- Sudjelovati u prebrojavanju divljači
- Sudjelovati u lovovima na nezaštićenu divljač i hajkama na štetočine
- Sudjelovati u patrolama u lovištu kao i radnim akcijama
- Sudjelovati u radu organa Udruge

### **Članak 10.**

Od poslova iz prethodnog članka oslobađaju se invalidi ( preko 50%), žene- lovci i lovci stariji od 65 godina kao i osobe čije zdravstveno stanje ne dozvoljava obavljanje radnji za potrebni minimum, a oslobođeni su odlukom Upravnog odbora.

### **Članak 11.**

Za neizvršavanje poslova obaveznog minimuma i obaveza iz čl. 8. (odnosi se na br. sati ) i 9. ( aktivnosti ) lovac može Udruzi platiti novčanu naknadu od 3,00 KM-a po radnom

satu. Rok za uplatu je 01.08. tekuće godine. Ako lovac ne uplati iznos u roku nema pravo sudjelovati u lovu i korištenju dijelova divljači.

### **Članak 12.**

Svako financijsko dugovanje prema Udruzi preko određenog roka propisano aktima Udruge ili odlukama organa Udruge, zapreka je za sudjelovanje u lovovima i raspodjeli divljači i podliježe stegovnoj odgovornosti.

## **III. KORIŠTENJE DIVLJAČI NJENIH DIJELOVA**

### **Članak 13.**

#### **Sitna divljač**

Iznesena sitna divljač ( zec, trčka, patka, itd.,) može se platiti radnim satima koje lovac stekne ili platiti duplo (dvostruko) od utvrđene satne vrijednosti sitne divljači ako nema sati koji se ostvaruju radom shodno člancima 8. 9. i 17. ovog Pravilnika.

Vrijednost sitne divljači :

- Zec.....sati (10)
- Trčka.....sati ( 5)
- Patka.....sati (5)
- .....
- .....

### **Članak 14.**

#### **Krupna divljač**

Meso krupne divljači lovac ne može platiti satima rada.  
Cijena divljačine se plaća po zakonu (40% od tržišne vrijednosti)  
Meso divljači (divljačina ) može se prodavati članovima Udruge po utvrđenom internom cjeniku koji utvrđuje Upravni odbor Udruge.  
Meso koje se prodaje trećim osobama vrednuje se po drugom višem cjeniku koji donese Upravni odbor.  
Interni cjenik za meso koje se daje trećim osobama kao i odluku o tome donosi Upravni odbor Udruge.

### **Članak 15.**

Gosti udruge ne plaćaju (divljač) divljačinu, jer su njihove obveze solidarno obavili svi lovci. Za gosta – lovca pojedinačnu divljač plaća onaj koji ga je pozvao u lov.

## IV. STJECANJE , TROŠENJE I ODUZIMANJE BODOVA

### Članak 16.

Sati rada se mogu prenositi samo iznad obaveznog minimuma i to samo iz jedne lovne godine u drugu.

### Članak 17.

Načini stjecanje radnih sati: fizički radom, administrativnim radom, umnim radom i na drugi način.

1. Fizički rad - je osobno sudjelovanje lovaca na radnim akcijama u lovištu
2. Administrativni rad - je vođenje raznih evidencija, sastavljanje izvješća, izrada planova vođenje knjigovodstva i druge slične aktivnosti.
3. Umni rad – je priprema i održavanje stručnih predavanja, seminara, izrada normativnih akata i sl.
4. Na drugi način – ako je netko od članova za dobrobit Udruge ili lovište dobije nepovratnu pomoć bilo u novcu ili materijalu. Vrijednost ovakvog rada uz konzultacije stručnih osoba određuje Upravni odbor.

Ostale aktivnosti koje se vrednuju i bitne su za rad i ugled Udruge su:

• Kinologija:

- za svakog kupljenog lovačkog psa s rodovnicom: sati (10)
- za svakog lovačkog psa privedenog na ocjenu eksterijera ili IPO: sati (5)
- za svakog psa koji učestvuje u skupnom lovu, a ima položen IPO: sati (2)

• Uništavanje grabežljivaca i nezaštićene divljači:

- za uništenog vuka sati (10)
- za uništenu lisicu: sati (5)
- za uništenog psa i mačku skitnicu, tvora: sati (3)

• Obavljanje funkcija:

- za funkciju predsjednika i potpredsjednika udruge: sati (30)
- za funkciju tajnika i lovnika udruge : sati (20)
- za člana Upravnog odbora po sastanku: sati (3)

Za sve ostale radove koji nisu obuhvaćeni ovim Pravilnikom odluku o vrijednosti i broju sati donosi Upravni odbor Udruge na osnovu dokaza o izvršenom radu.

### Članak 18.

Za nemaran i neodgovoran rad (uplata poslije određenog roka, ne prijavljivanje odstrjela i ne donošenje trofeja na ocjenu i sl.) podliježe se stegovnoj odgovornosti.

## **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 19.**

Sva sredstva ostvarena naknadom za divljač moraju se koristiti za nabavku divljači i ulaganje u lovište.

### **Članak 20.**

Potrebnu evidenciju za provođenje i doradu ovog pravilnika vodi osoba koju imenuje Upravni odbor Udruge.

### **Članak 21.**

Član Udruge ima pravo tijekom godine da se upozna o ostvarenim i potrošenim radnim satima, a najmanje jednom godišnje o tom ga upozna Upravni odbor Udruge.

### **Članak 22.**

Tumačenje ovog pravilnika daje Upravni odbor Udruge  
Izmjene i dopune Pravilnika donose se na isti način kao i Pravilnik.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, odnosno potvrđivanja od Skupštine Lovačke udruge „Orlov kuk“ – Tomislavgrad.

Ur. br.: 09-12/2015

U Kongori, 19. 12. 2015.

M.P.

---

Predsjednik Skupštine, Ivan Galir